

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad  | Indicador | Meta cuantificable  |
|---|--------------------------|--|-----------|---|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>                                     |                          |  |           |   |
| 1   |                          | La institución no aplica, no es parte del GPR  |           |   |
| 2   |                          | La institución no aplica, no es parte del GPR  |           |   |
| 3   |                          | La institución no aplica, no es parte del GPR  |           |   |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>                            |                          |  |           |   |
| 3   |                          | La institución no aplica, no es parte del GPR  |           |   |
| 4   |                          |  |           |   |
| 6   |                          |  |           |   |
| 7   |                          |  |           |   |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>   |                          |  |           |   |
| 8   |                          | La institución no aplica, no es parte del GPR  |           |   |
| 9   |                          |  |           |   |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>  |                          |  |           |   |
| 10  |                          | La institución no aplica, no es parte del GPR  |           |   |
| 11  |                          |  |           |   |
| 12  |                          |  |           |   |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                   |                          |  |           | <a href="#">La institución no aplica, no es parte del GPR<br/>(Reporte del GPR)</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |                          | (30/10/2016)   |           |   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |                          | MENSUAL  |           |   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):                                  |                          | PLANIFICACIÓN  |           |   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):              |                          | JAVIER CHERRES   |           |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |                          | <a href="mailto:javier.cherres@casadelacultura.gob.ec">javier.cherres@casadelacultura.gob.ec</a> |           |   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                          | 05-2020364   |           |   |